Klarstig

Exención de responsabilidad para una excursión - Atención al cliente

Registre la actividad, la información proporcionada al participante y su decisión sobre los términos de la organización. Complete los detalles de la actividad antes de presentar este documento para revisión.

Contacto y referencia

Organización que utiliza este documento

Su nombre o referencia de contacto *

Correo electrónico para responder, si es necesario

Información para este documento

Nombre del participante *

Actividad y lugar *

Fechas de la actividad *

Información sobre la actividad y riesgos previsibles comunicados *

Instrucciones de participación y equipo necesario *

Términos exactos de participación y exención de responsabilidad proporcionados por la organización *

He recibido la información sobre la actividad y puedo hacer preguntas antes de decidir *

Decisión sobre los términos proporcionados *

- ☐ Acepto los términos indicados
- ☐ No acepto
- ☐ Necesito aclaraciones

Fecha de la decisión *

Detalles específicos

Destino de la excursión, fecha y entidad organizadora

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Transporte, supervisión, horario e información proporcionada a los participantes

Contexto operativo

Sucursal o equipo de la organización al que corresponde

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Requisitos y limitaciones locales pertinentes para este documento

Detalles específicos del equipo

Equipo de atención al cliente, cola de atención o referencia del caso

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Plazos de respuesta esperados, vía de escalamiento y necesidades de transferencia del cliente

Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- El texto es un punto de partida, no asesoramiento jurídico, y no se ha revisado para su jurisdicción. Pida a su asesor legal que lo revise antes de usarlo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA