Klarstig

# Inscripción en voluntariado - Restaurantes y servicios de alimentación - Finanzas

**EJEMPLO FICTICIO CON FINES ILUSTRATIVOS. LOS NOMBRES, DIRECCIONES Y NÚMEROS SON INVENTADOS.**

Exprese su interés en incorporarse a la actividad o lista indicada y elija cómo desea participar. La confirmación depende del proceso del organizador.

## Contacto y referencia

**Organización que utiliza este documento**

Centro Comunitario Las Palmas

**Su nombre o referencia de contacto ***

Lucía Romero

**Correo electrónico para responder, si es necesario**

lucia.romero@example.com

## Información para este documento

**Actividad, lista u oportunidad ***

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

**Qué le interesa ***

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

**Disponibilidad o fecha de inicio preferida**

14 de noviembre de 2026

**Experiencia pertinente, si la tiene**

Tres años clasificando donaciones y atendiendo la recepción en un banco de alimentos. Certificado de primeros auxilios vigente. Manejo hojas de cálculo y trato con el público.

**Preferencias de participación**

María López, coordinadora de voluntariado, Banco de Alimentos Este, (555) 010-0163.

**¿Podemos enviarle novedades sobre esta inscripción? ***

Sí

## Detalles específicos

**Función de voluntariado o área de interés**

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

### Disponibilidad, competencias pertinentes, apoyo necesario y organización práctica

Tres años clasificando donaciones y atendiendo la recepción en un banco de alimentos. Certificado de primeros auxilios vigente. Manejo hojas de cálculo y trato con el público.

## Contexto operativo

### Lugar, período del servicio o referencia del pedido

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

REF-2026-0151

### Número de invitados, menú, manejo, entrega y necesidades alimentarias

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

## Detalles específicos del equipo

### Centro de costos, registro contable o referencia financiera

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Operaciones

### Asignación presupuestaria, autorización, conciliación y documentación de respaldo

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

### ¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA