Klarstig

# Casa de huéspedes - Solicitud de información en formato accesible

Indique qué formato facilitaría el uso de un documento o una instrucción concreta. Entorno: Casa de huéspedes.

## Contacto y referencia

**Nombre o referencia del equipo ***

**Correo de respuesta, si se necesita**

**Fecha del registro ***

## Solicitud de información en formato accesible

**Documento o instrucción que debe adaptarse ***

**Formato preferido, como letra grande o texto sin formato ***

**Información que debe mantenerse ***

**Forma preferida de recibir o revisar el material adaptado**

## Casa de huéspedes

**Habitación, zona común o referencia de estancia ***

**Juego de ropa de cama, kit de bienvenida o equipo de habitación afectado ***

**Franja de preparación, horas de silencio o coordinación de llegadas**

## Responsabilidad y seguimiento

**Equipo o función responsable de la siguiente acción**

**Fecha prevista de seguimiento**

**Estado actual de este registro ***

- ☐ Pendiente de revisión
- ☐ A la espera de información
- ☐ Siguiente acción acordada
- ☐ Completado y comprobado

**Siguiente acción y prueba de finalización**

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA