Klarstig

# Equipo de jardinería paisajística - Propuesta de mejora de una lista de comprobación

**EJEMPLO FICTICIO CON FINES ILUSTRATIVOS. LOS NOMBRES, DIRECCIONES Y NÚMEROS SON INVENTADOS.**

Proponga un cambio concreto para que una lista de comprobación sea más clara o útil. Entorno: Equipo de jardinería paisajística.

## Contacto y referencia

**Nombre o referencia del equipo**
Lucía Romero

**Correo de respuesta, si se necesita**
lucia.romero@example.com

**Fecha del registro ***
14 de noviembre de 2026

## Propuesta de mejora de una lista de comprobación

**Lista de comprobación y elemento que debe cambiarse ***
El registro fue rápido y el personal fue amable. Ayudarían carteles más claros hacia el aparcamiento.

**Qué se omitió, repitió o entendió mal ***
El registro fue rápido y el personal fue amable. Ayudarían carteles más claros hacia el aparcamiento.

**Texto o secuencia de sustitución propuestos ***
El registro fue rápido y el personal fue amable. Ayudarían carteles más claros hacia el aparcamiento.

**Ejemplo de cuándo resultaría útil el cambio**
La asistencia subió de 42 a 57 personas; dos hojas de registro estaban incompletas y se han revisado.

## Equipo de jardinería paisajística

**Referencia del lugar y zona de trabajo del jardín ***
REF-2026-0147

**Material de plantación, carga de tierra o grupo de herramientas afectado ***
(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

**Ventana meteorológica, anchura de acceso o gestión de residuos verdes**
(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

## Responsabilidad y seguimiento

**Equipo o función responsable de la siguiente acción**

Operaciones

**Fecha prevista de seguimiento**

14 de noviembre de 2026

**Estado actual de este registro ***

Pendiente de revisión

**Siguiente acción y prueba de finalización**

Se cambió el cierre defectuoso de la puerta el 14 de noviembre; la próxima revisión de la lista de entrada es el 1 de diciembre.

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA