

# Servicio de lavandería - Instrucciones de corrección de trabajo

Especifique qué parte de un trabajo terminado debe corregirse y cómo se comprobará. Entorno: Servicio de lavandería.

## Contacto y referencia

Nombre o referencia del equipo \*

---

Correo de respuesta, si se necesita

---

Fecha del registro \*

---

## Instrucciones de corrección de trabajo

Referencia del trabajo original \*

---

Diferencia observada respecto al resultado acordado \*

---

---

---

Alcance de la corrección y partes que deben conservarse \*

---

---

---

Comprobaciones de aceptación del trabajo corregido

---

---

---

## Servicio de lavandería

**Lote de ropa y puesto de clasificación o acabado \***

**Categoría textil, referencia de bolsa o grupo de lavado \***

**Correspondencia de etiquetas, método de secado o agrupación para devolución**

## Responsabilidad y seguimiento

**Equipo o función responsable de la siguiente acción**

**Fecha prevista de seguimiento**

**Estado actual de este registro \***

- ☐ Pendiente de revisión
- ☐ A la espera de información
- ☐ Siguiendo acción acordada
- ☐ Completado y comprobado

**Siguiente acción y prueba de finalización**

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere este formulario adaptado a su organización? Los servicios profesionales de Klarstig están incluidos sin cargo adicional por el servicio.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA