Klarstig

Evaluación de entrevista de selección - Educación - Asuntos jurídicos

EJEMPLO FICTICIO CON FINES ILUSTRATIVOS. LOS NOMBRES, DIRECCIONES Y NÚMEROS SON INVENTADOS.

Evalúe el desempeño o la experiencia pertinente según los criterios indicados. Registre ejemplos que expliquen cada valoración e identifique los siguientes pasos útiles.

Contacto y referencia

Organización que utiliza este documento
Centro Comunitario Las Palmas

Su nombre o referencia de contacto *
Lucía Romero

Correo electrónico para responder, si es necesario
lucia.romero@example.com

Información para este documento

Persona, servicio o actividad que se evalúa *
Operaciones

Período de evaluación *
14 de noviembre de 2026

Criterios utilizados en esta evaluación *
(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Calidad según los criterios indicados *
Por debajo de las expectativas

Pruebas y ejemplos específicos *
Fotos de la entrada (3), las hojas de registro de noviembre y el parte de mantenimiento MT-2026-0142.

Puntos fuertes que deben mantenerse
(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Mejoras y apoyo necesarios *
El registro fue rápido y el personal fue amable. Ayudarían carteles más claros hacia el aparcamiento.

Fecha de seguimiento
14 de noviembre de 2026

Detalles específicos

Puesto y fase de la entrevista

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Coordinadora de programas

Ejemplos que demuestren el cumplimiento de los criterios específicos del puesto

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Contexto operativo

Programa escolar o grupo de aprendizaje

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Un club de lectura extraescolar de 12 semanas para 30 estudiantes, dirigido por voluntarios formados en el centro comunitario.

Fechas del período lectivo, supervisión, acceso y organización del aprendizaje

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Detalles específicos del equipo

Responsable de la revisión y jurisdicción o acuerdo aplicable

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Operaciones

Términos exactos, facultades, pruebas y cuestiones que requieren revisión

Fotos de la entrada (3), las hojas de registro de noviembre y el parte de mantenimiento MT-2026-0142.

Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA