Klarstig

# Lista de verificación de cierre - Comercio minorista y electrónico - Asuntos jurídicos

**EJEMPLO FICTICIO CON FINES ILUSTRATIVOS. LOS NOMBRES, DIRECCIONES Y NÚMEROS SON INVENTADOS.**

Realice las comprobaciones de la actividad y registre las excepciones. Marque un paso como completado únicamente cuando disponga de las pruebas requeridas.

## Contacto y referencia

**Organización que utiliza este documento**
Centro Comunitario Las Palmas

**Su nombre o referencia de contacto ***
Lucía Romero

**Correo electrónico para responder, si es necesario**
lucia.romero@example.com

## Información para este documento

**Fecha de las comprobaciones ***
14 de noviembre de 2026

**Persona que realiza las comprobaciones ***
Responsable de instalaciones: reparaciones antes del 30 de noviembre. Coordinación: nuevo registro antes del 5 de diciembre.

**Permisos de acceso revisados ***
Pendiente

**Equipos y suministros comprobados ***
Completo

**Información necesaria compartida con el equipo ***
Pendiente

**Registros y entrega de responsabilidades actualizados ***
Completo

**Asuntos sin finalizar y excepciones**
Pregunta sobre las fechas de orientación para voluntarios

**Responsable del seguimiento y fecha límite**
Responsable de instalaciones: reparaciones antes del 30 de noviembre. Coordinación: nuevo registro antes del 5 de diciembre.

## Detalles específicos

### Establecimiento o servicio que se cierra y hora de cierre

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

### Registros de caja, accesos y equipos que requieren comprobaciones finales

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

## Contexto operativo

### Tienda, canal o referencia del pedido

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

REF-2026-0153

### Artículos, existencias, entrega, devolución y necesidades de comunicación con el cliente

Dos cajas de abrigos de invierno infantiles (tallas 4-10) y tres paquetes de calcetines sin abrir.

## Detalles específicos del equipo

### Responsable de la revisión y jurisdicción o acuerdo aplicable

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Operaciones

### Términos exactos, facultades, pruebas y cuestiones que requieren revisión

Fotos de la entrada (3), las hojas de registro de noviembre y el parte de mantenimiento MT-2026-0142.

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA