

# Centro vecinal - Seguimiento tras corregir un servicio

Compruebe si la corrección acordada resolvió el problema comunicado. Entorno: Centro vecinal.

## Contacto y referencia

Nombre o referencia del equipo

---

Correo de respuesta, si se necesita

---

Fecha del registro \*

---

## Seguimiento tras corregir un servicio

Referencia del problema o caso anterior \*

---

Corrección acordada y realizada \*

---

---

---

Qué se ha resuelto y qué sigue pendiente \*

---

---

---

Próximo contacto deseado o seguimiento práctico

---

---

---

## Centro vecinal

**Reserva de sala y referencia de la actividad vecinal \***

---

**Mesas, sillas o suministros compartidos afectados \***

---

**Actividades próximas, límites de ruido o devolución de llaves**

---

---

**Responsabilidad y seguimiento**

**Equipo o función responsable de la siguiente acción**

---

**Fecha prevista de seguimiento**

---

**Estado actual de este registro \***

- ☐ Pendiente de revisión
- ☐ A la espera de información
- ☐ Siguiendo acción acordada
- ☐ Completado y comprobado

**Siguiente acción y prueba de finalización**

---

---

---

**Limitaciones y qué requiere configuración**

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere este formulario adaptado a su organización? Los servicios profesionales de Klarstig están incluidos sin cargo adicional por el servicio.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA