Klarstig

# Evaluación del estado de preparación - Hostelería y alojamiento - Compras

**EJEMPLO FICTICIO CON FINES ILUSTRATIVOS. LOS NOMBRES, DIRECCIONES Y NÚMEROS SON INVENTADOS.**

Evalúe la situación actual, identifique las brechas y priorice acciones prácticas. Fundamente las valoraciones en observaciones y no en suposiciones.

## Contacto y referencia

**Organización que utiliza este documento**

Centro Comunitario Las Palmas

**Su nombre o referencia de contacto ***

Lucía Romero

**Correo electrónico para responder, si es necesario**

lucia.romero@example.com

## Información para este documento

**Área o proceso que se evalúa ***

Abarca el programa juvenil de fin de semana en la sala principal del 1 al 14 de noviembre, con montaje y limpieza.

**Situación actual y pruebas ***

Fotos de la entrada (3), las hojas de registro de noviembre y el parte de mantenimiento MT-2026-0142.

**Resultado o nivel deseado ***

La asistencia subió de 42 a 57 personas; dos hojas de registro estaban incompletas y se han revisado.

**Brecha o preocupación más importante ***

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

**Probabilidad de que se produzca el problema ***

Nivel medio

**Impacto potencial ***

Limitado

**Acción recomendada y responsable ***

Se cambió el cierre defectuoso de la puerta el 14 de noviembre; la próxima revisión de la lista de entrada es el 1 de diciembre.

**Fecha de la próxima revisión**

14 de noviembre de 2026

## Detalles específicos

### Actividad de lanzamiento o cambio que se evalúa

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

### Personas, procesos, equipos y pruebas necesarios antes de comenzar

Fotos de la entrada (3), las hojas de registro de noviembre y el parte de mantenimiento MT-2026-0142.

## Contexto operativo

### Departamento del establecimiento o referencia de la reserva

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Operaciones

### Horarios de los huéspedes, áreas de servicio, capacidad y organización práctica

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

## Detalles específicos del equipo

### Solicitud de abastecimiento, proveedor o responsable de compras

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Operaciones

### Especificaciones, alternativas, límites de autorización y requisitos de entrega

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA