Klarstig

# Cuestionario sobre la experiencia del empleado - Organizaciones religiosas

Describa sus necesidades y experiencia para que el equipo receptor pueda comprender las prioridades y planificar el siguiente paso. Utilice ejemplos cuando sea posible.

## Contacto y referencia

**Organización que utiliza este documento**

**Su nombre o referencia de contacto**

Opcional. Déjelo en blanco si no desea identificarse en este borrador local.

**Correo electrónico para responder, si es necesario**

## Información para este documento

**¿Cómo gestiona esto actualmente? ***

**¿Cuál es su necesidad más importante? ***

**¿Qué lo dificulta? ***

**¿Cómo sería un resultado satisfactorio? ***

### ¿Con qué frecuencia ocurre?

- ☐ A diario
- ☐ Semanalmente
- ☐ Mensual
- ☐ Ocasionalmente
- ☐ Primera vez

### ¿Qué cambio sería más útil?

## Detalles específicos

### Etapa de la experiencia del empleado

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

### Herramientas, apoyo y comunicación que facilitan o dificultan su trabajo

## Contexto operativo

### Congregación, programa o actividad comunitaria

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

### Lugar, horarios, participación y organización del apoyo práctico

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA