Klarstig

# Colectivo de artesanía textil - Plan de cambio de temporada

Identifique qué debe almacenarse, renovarse o prepararse al cambiar de temporada. Entorno: Colectivo de artesanía textil.

## Contacto y referencia

**Nombre o referencia del equipo ***

**Correo de respuesta, si se necesita**

**Fecha del registro ***

## Plan de cambio de temporada

**Temporada que termina y próximo período de actividad ***

**Materiales que deben almacenarse, devolverse o retirarse del uso ***

**Espacios, suministros e instrucciones que deben prepararse ***

**Dependencias y comprobaciones antes de reiniciar**

## Colectivo de artesanía textil

**Sesión de producción y puesto de corte o acabado ***

**Rollo de tejido, versión del patrón o lote de accesorios ***

**Correspondencia de tintadas, almacenamiento del tejido u horario de máquinas compartidas**

## Responsabilidad y seguimiento

**Equipo o función responsable de la siguiente acción**

**Fecha prevista de seguimiento**

**Estado actual de este registro ***

- ☐ Pendiente de revisión
- ☐ A la espera de información
- ☐ Siguiente acción acordada
- ☐ Completado y comprobado

**Siguiente acción y prueba de finalización**

## Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

**¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA