Klarstig

Biblioteca de herramientas - Ficha de aviso de cambio operativo

EJEMPLO FICTICIO CON FINES ILUSTRATIVOS. LOS NOMBRES, DIRECCIONES Y NÚMEROS SON INVENTADOS.

Prepare la información necesaria para comunicar un cambio operativo a las personas afectadas. Entorno: Biblioteca de herramientas.

Contacto y referencia

Nombre o referencia del equipo *

Lucía Romero

Correo de respuesta, si se necesita

lucia.romero@example.com

Fecha del registro *

14 de noviembre de 2026

Ficha de aviso de cambio operativo

Cambio operativo y sesión de entrada en vigor *

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

Organización anterior y nueva organización *

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Personas afectadas y acciones que deben realizar *

Se cambió el cierre defectuoso de la puerta el 14 de noviembre; la próxima revisión de la lista de entrada es el 1 de diciembre.

Canal de comunicación propuesto y contacto para correcciones

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Biblioteca de herramientas

Sesión de préstamo y ubicación de herramientas *

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

Referencia de herramienta, kit de accesorios o maletín *

REF-2026-0148

Plazo entre préstamos, comprobación de integridad o demostración

Responsable de instalaciones: reparaciones antes del 30 de noviembre. Coordinación: nuevo registro antes del 5 de diciembre.

Responsabilidad y seguimiento

Equipo o función responsable de la siguiente acción

Operaciones

Fecha prevista de seguimiento

14 de noviembre de 2026

Estado actual de este registro *

Pendiente de revisión

Siguiente acción y prueba de finalización

Se cambió el cierre defectuoso de la puerta el 14 de noviembre; la próxima revisión de la lista de entrada es el 1 de diciembre.

Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA