Klarstig

Reserva de instalaciones - Organizaciones comunitarias - Gestión del voluntariado

EJEMPLO FICTICIO CON FINES ILUSTRATIVOS. LOS NOMBRES, DIRECCIONES Y NÚMEROS SON INVENTADOS.

Solicite el uso exclusivo o capacidad de un recurso concreto durante un período determinado. El responsable del recurso debe confirmar la disponibilidad y las condiciones.

Contacto y referencia

Organización que utiliza este documento

Centro Comunitario Las Palmas

Su nombre o referencia de contacto *

Lucía Romero

Correo electrónico para responder, si es necesario

lucia.romero@example.com

Información para este documento

Recurso que desea reservar *

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

Fecha de inicio *

14 de noviembre de 2026

Hora de inicio y zona horaria *

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

Fecha de finalización *

14 de noviembre de 2026

Hora de finalización *

(Respuesta breve - no se completa en este ejemplo)

Número de personas o unidades necesarias *

3

Uso previsto *

Abarca el programa juvenil de fin de semana en la sala principal del 1 al 14 de noviembre, con montaje y limpieza.

Requisitos de preparación, recogida o acceso

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Detalles específicos

Identificador de la instalación, edificio o sala

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Sala principal 2

Capacidad, acceso, servicios disponibles y restricciones operativas

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Contexto operativo

Programa comunitario o vecindario

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Un club de lectura extraescolar de 12 semanas para 30 estudiantes, dirigido por voluntarios formados en el centro comunitario.

Participación, acceso, comunicación y organización del voluntariado

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Detalles específicos del equipo

Función del voluntario, coordinador y actividad prevista

Complete este campo si corresponde a esta solicitud.

Operaciones

Disponibilidad, orientación inicial, supervisión, apoyo y registro de horas

(Respuesta libre - no se completa en este ejemplo)

Limitaciones y qué requiere configuración

- Enviar el formulario guarda las respuestas en su espacio de trabajo. No aprueba, programa, cobra ni responde por sí solo, salvo que añada ese paso al flujo.
- Las notificaciones por correo, las aprobaciones, la generación de documentos y las conexiones con otros sistemas están disponibles, pero no se activan hasta que las configure.

¿Quiere ayuda para adaptar este formulario? Las nuevas organizaciones Free, Starter y Pro reciben cinco sesiones Platinum en total, de hasta 30 minutos cada una.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA