Klarstig

Ordre d'intervention dans des locaux - Services professionnels - Administration

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Définissez une intervention, son lieu et ses critères de fin pour permettre son attribution et son suivi. Le démarrage doit respecter le processus d'autorisation de l'organisation.

Contact et référence

Organisation utilisant ce document
Centre communautaire des Tilleuls

Votre nom ou référence de contact *
Camille Martin

Adresse e-mail pour une réponse éventuelle
camille.martin@example.com

Informations pour ce document

Travail demandé *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Identifiant du bien et lieu d'intervention *
Grande salle 2

Priorité *
Échéance planifiée

Personne ou équipe désignée *
Opérations

Date prévue
14 novembre 2026

Pièces outils et accès nécessaires
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Instructions sur site et contraintes d'intervention
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Critères de fin et vérifications *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Référence d'autorisation ou de validation
REF-2026-0151

Détails spécifiques

Identifiant du site du bâtiment ou de la salle

À compléter si cela concerne cette demande.

Grande salle 2

Capacité accès équipements et restrictions d'exploitation

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Contexte opérationnel

Mission client et domaine de prestation

À compléter si cela concerne cette demande.

(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

Livrables personnes chargées de l'examen délais et consignes de confidentialité

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Détails propres à l'équipe

Responsable administratif ou référence du dossier

À compléter si cela concerne cette demande.

Opérations

Exigences de classement de transmission et de gestion du dossier

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA