Klarstig

Atelier de retouches - Suivi de récupération de matériel réutilisable

Consignez le matériel réutilisable récupéré après une activité et sa destination. Contexte : Atelier de retouches.

Contact et référence

Nom ou référence d'équipe *

E-mail de réponse, si nécessaire

Date du compte rendu *

Suivi de récupération de matériel réutilisable

Activité et groupe de matériel *

Quantités récupérées et état observé *

Nettoyage, tri ou réparation nécessaire avant réutilisation *

Lieu de stockage ou prochain usage prévu

Atelier de retouches

Référence de retouche et poste de couture *

Type de vêtement, tissu ou mercerie nécessaire *

Ordre des essayages, manipulation du tissu ou délai de retrait

Responsabilité et suivi

Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

Date de suivi prévue

État actuel de ce dossier *

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

Prochaine action et preuve de réalisation

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA