

Atelier vélo - Fiche de reprogrammation d'activité

Recueillez les contraintes à résoudre avant de déplacer une activité. Contexte : Atelier vélo.

Contact et référence

Nom ou référence d'équipe *

E-mail de réponse, si nécessaire

Date du compte rendu *

Fiche de reprogrammation d'activité

Activité et horaire actuel *

Motif du changement et créneaux de remplacement acceptables *

Éléments liés devant être déplacés avec l'activité *

Mode d'information des participants concernés

Atelier vélo

Poste d'atelier et référence d'intervention *

Type de vélo, dimension de composant ou référence de pièce *

Compatibilité des pièces, espace de stockage ou modalités de retrait

Responsabilité et suivi

Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

Date de suivi prévue

État actuel de ce dossier *

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

Prochaine action et preuve de réalisation

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Vous souhaitez adapter ce formulaire à votre organisation ? Les services professionnels de Klarstig sont inclus sans frais de service supplémentaires.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA