Klarstig

# Terrain de camping - Fiche d'annonce d'un changement opérationnel

Préparez les informations nécessaires pour annoncer un changement pratique aux personnes concernées.
Contexte : Terrain de camping.

## Contact et référence

**Nom ou référence d'équipe ***

**E-mail de réponse, si nécessaire**

**Date du compte rendu ***

## Fiche d'annonce d'un changement opérationnel

**Changement opérationnel et date de prise d'effet ***

**Ancienne organisation et nouvelle organisation ***

**Personnes concernées et actions attendues ***

**Canal de communication proposé et contact pour les corrections**

## Terrain de camping

**Emplacement, équipement commun ou référence d'arrivée ***

**Repère d'emplacement, kit d'accueil ou matériel partagé concerné ***

**Accès véhicules, heures calmes ou état du terrain**

## Responsabilité et suivi

**Équipe ou rôle responsable de la prochaine action**

**Date de suivi prévue**

**État actuel de ce dossier ***

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

**Prochaine action et preuve de réalisation**

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA