Klarstig

Espace de travail partagé - Demande de renfort de remplacement

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Décrivez une tâche sans couverture et la préparation nécessaire au remplaçant. Contexte : Espace de travail partagé.

Contact et référence

Nom ou référence d'équipe *
Camille Martin

E-mail de réponse, si nécessaire
camille.martin@example.com

Date du compte rendu *
14 novembre 2026

Demande de renfort de remplacement

Tâche ou poste à couvrir *
Coordinatrice de programme

Créneau à couvrir et tâches minimales à assurer *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Consignes, matériel et soutien disponibles *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Point de relève et solution en l'absence de renfort
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Espace de travail partagé

Zone de bureaux, salle de réunion ou événement membres *
Grande salle 2

Appareil partagé, kit de salle ou ressource de bureau concerné *
Grande salle 2

Chevauchement de réservations, zone calme ou accueil des visiteurs
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Responsabilité et suivi

Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

Opérations

Date de suivi prévue

14 novembre 2026

État actuel de ce dossier *

À examiner

Prochaine action et preuve de réalisation

Le loquet défectueux a été remplacé le 14 novembre ; la prochaine revue de la liste d'entrée est prévue le 1er décembre.

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA