Klarstig

Espace de travail partagé - Plan de transition saisonnière

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Identifiez les éléments à ranger, renouveler ou préparer lors d'un changement de saison. Contexte : Espace de travail partagé.

Contact et référence

Nom ou référence d'équipe *
Camille Martin

E-mail de réponse, si nécessaire
camille.martin@example.com

Date du compte rendu *
14 novembre 2026

Plan de transition saisonnière

Saison terminée et prochaine période d'activité *
14 novembre 2026

Matériel à stocker, rendre ou retirer du service *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Espaces, fournitures et consignes à préparer *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Dépendances et contrôles avant reprise
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Espace de travail partagé

Zone de bureaux, salle de réunion ou événement membres *
Grande salle 2

Appareil partagé, kit de salle ou ressource de bureau concerné *
Grande salle 2

Chevauchement de réservations, zone calme ou accueil des visiteurs
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Responsabilité et suivi

Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

Opérations

Date de suivi prévue

14 novembre 2026

État actuel de ce dossier *

À examiner

Prochaine action et preuve de réalisation

Le loquet défectueux a été remplacé le 14 novembre ; la prochaine revue de la liste d'entrée est prévue le 1er décembre.

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA