Klarstig

# Boutique à la ferme - Observation d'un exercice pratique

**EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.**

Consignez un exercice sur une tâche et la prochaine étape d'accompagnement ; ce n'est pas une évaluation de recrutement. Contexte : Boutique à la ferme.

## Contact et référence

**Nom ou référence d'équipe ***

Camille Martin

**E-mail de réponse, si nécessaire**

camille.martin@example.com

**Date du compte rendu ***

14 novembre 2026

## Observation d'un exercice pratique

**Tâche exercée et démonstration utilisée ***

Trois ans de tri des dons et d'accueil dans une banque alimentaire. Certificat de premiers secours à jour. À l'aise avec les tableurs et le contact avec le public.

**Étapes réalisées seul et étapes nécessitant une aide ***

Trois ans de tri des dons et d'accueil dans une banque alimentaire. Certificat de premiers secours à jour. À l'aise avec les tableurs et le contact avec le public.

**Observation précise ou question soulevée pendant l'exercice ***

Trois ans de tri des dons et d'accueil dans une banque alimentaire. Certificat de premiers secours à jour. À l'aise avec les tableurs et le contact avec le public.

**Prochain exercice et accompagnement prévu**

Trois ans de tri des dons et d'accueil dans une banque alimentaire. Certificat de premiers secours à jour. À l'aise avec les tableurs et le contact avec le public.

## Boutique à la ferme

**Présentation en boutique, créneau de retrait ou lot de produits ***

(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

**Catégorie de produits, format de contenant ou étiquette de lot ***

(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

**Calendrier de récolte, rotation des stocks ou retrait client**

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

## Responsabilité et suivi

**Équipe ou rôle responsable de la prochaine action**

Opérations

**Date de suivi prévue**

14 novembre 2026

**État actuel de ce dossier ***

À examiner

**Prochaine action et preuve de réalisation**

Le loquet défectueux a été remplacé le 14 novembre ; la prochaine revue de la liste d'entrée est prévue le 1er décembre.

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA