

# Marché de producteurs - Fiche d'annonce d'un changement opérationnel

Préparez les informations nécessaires pour annoncer un changement pratique aux personnes concernées.  
Contexte : Marché de producteurs.

## Contact et référence

Nom ou référence d'équipe \*

---

E-mail de réponse, si nécessaire

---

Date du compte rendu \*

---

## Fiche d'annonce d'un changement opérationnel

Changement opérationnel et date de prise d'effet \*

---

Ancienne organisation et nouvelle organisation \*

---

---

---

Personnes concernées et actions attendues \*

---

---

---

Canal de communication proposé et contact pour les corrections

---

---

---

## Marché de producteurs

Date du marché et référence de stand ou d'allée \*

Kit de stand, catégorie de produits ou fourniture de marché concerné \*

Déchargement, espacement des stands ou circulation du public

## Responsabilité et suivi

Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

Date de suivi prévue

État actuel de ce dossier \*

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

Prochaine action et preuve de réalisation

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Vous souhaitez adapter ce formulaire à votre organisation ? Les services professionnels de Klarstig sont inclus sans frais de service supplémentaires.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA