Klarstig

Ordre de maintenance - Médias et création - Finance

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Définissez une intervention, son lieu et ses critères de fin pour permettre son attribution et son suivi. Le démarrage doit respecter le processus d'autorisation de l'organisation.

Contact et référence

Organisation utilisant ce document
Centre communautaire des Tilleuls

Votre nom ou référence de contact *
Camille Martin

Adresse e-mail pour une réponse éventuelle
camille.martin@example.com

Informations pour ce document

Travail demandé *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Identifiant du bien et lieu d'intervention *
Grande salle 2

Priorité *
Échéance planifiée

Personne ou équipe désignée *
Opérations

Date prévue
14 novembre 2026

Pièces outils et accès nécessaires
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Instructions sur site et contraintes d'intervention
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Critères de fin et vérifications *
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Référence d'autorisation ou de validation
REF-2026-0151

Détails spécifiques

Bien lieu et périodicité d'entretien

À compléter si cela concerne cette demande.

Grande salle 2

Symptômes travaux requis indisponibilité acceptable et historique

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Contexte opérationnel

Projet client et format prévu

À compléter si cela concerne cette demande.

Un club de lecture périscolaire de 12 semaines pour 30 élèves, animé par des bénévoles formés au centre communautaire.

Brief créatif livrables étapes de révision et conditions d'utilisation

Le loquet défectueux a été remplacé le 14 novembre ; la prochaine revue de la liste d'entrée est prévue le 1er décembre.

Détails propres à l'équipe

Centre de coûts registre ou référence financière

À compléter si cela concerne cette demande.

Opérations

Affectation budgétaire autorisation rapprochement et justificatifs

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA