Klarstig

# Base de location de kayaks - Fiche de reprogrammation d'activité

Recueillez les contraintes à résoudre avant de déplacer une activité. Contexte : Base de location de kayaks.

## Contact et référence

**Nom ou référence d'équipe ***

**E-mail de réponse, si nécessaire**

**Date du compte rendu ***

## Fiche de reprogrammation d'activité

**Activité et horaire actuel ***

**Motif du changement et créneaux de remplacement acceptables ***

**Éléments liés devant être déplacés avec l'activité ***

**Mode d'information des participants concernés**

## Base de location de kayaks

**Créneau de mise à l'eau et référence de rack ***

**Référence d'embarcation, taille de pagaie ou kit de flottabilité ***

**Vérification météo, accès à la mise à l'eau ou séchage des retours**

## Responsabilité et suivi

**Équipe ou rôle responsable de la prochaine action**

**Date de suivi prévue**

**État actuel de ce dossier ***

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

**Prochaine action et preuve de réalisation**

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA