

# Salle de quartier - Proposition d'amélioration locale

Transformez une suggestion pratique en problème précis, changement proposé et prochaine étape. Contexte : Salle de quartier.

## Contact et référence

Nom ou référence d'équipe \*

---

E-mail de réponse, si nécessaire

---

Date du compte rendu \*

---

## Proposition d'amélioration locale

Lieu ou service concerné par la suggestion \*

---

Difficulté actuelle et personnes concernées \*

---

---

---

Changement proposé et avantage pratique attendu \*

---

---

---

Première étape limitée et ressources nécessaires

---

---

---

## Salle de quartier

Réservation de salle et activité de quartier \*

---

## Tables, chaises ou fournitures partagées concernées \*

---

### Activités voisines, limites de bruit ou modalités de retour des clés

---

---

---

## Responsabilité et suivi

### Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

---

### Date de suivi prévue

---

### État actuel de ce dossier \*

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

### Prochaine action et preuve de réalisation

---

---

---

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

## **Vous souhaitez adapter ce formulaire à votre organisation ? Les services professionnels de Klarstig sont inclus sans frais de service supplémentaires.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA