Klarstig

# Devis de traiteur - Associations et organismes à but non lucratif

**EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.**

Préparez un devis pour une prestation définie. Indiquez les livrables, la base de prix, les exclusions et les conditions d'acceptation avant l'envoi au client.

## Contact et référence

**Organisation utilisant ce document**

Centre communautaire des Tilleuls

**Votre nom ou référence de contact ***

Camille Martin

**Adresse e-mail pour une réponse éventuelle**

camille.martin@example.com

## Informations pour ce document

**Fournisseur ou prestataire ***

(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

**Client ou destinataire ***

(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

**Travaux et livrables inclus ***

Couvre le programme jeunesse du week-end dans la grande salle du 1er au 14 novembre, montage et rangement compris.

**Nombre d'unités proposées ***

3

**Description de l'unité ***

(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

**Prix par unité ***

250

**Frais supplémentaires proposés**

250

**Devise ***

USD

**Code de devise si vous choisissez Autre**

REF-2026-0151

**Devis valable jusqu'au ***

14 novembre 2026

**Taxes exclusions modalités de paiement et de livraison ***

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

## Détails spécifiques

**Date lieu et nombre de convives**

À compléter si cela concerne cette demande.

14 novembre 2026

**Menu mode de service besoins alimentaires et installation**

Végétarienne ; légère allergie à l'arachide.

## Contexte opérationnel

**Mission programme ou public accompagné**

À compléter si cela concerne cette demande.

Un club de lecture périscolaire de 12 semaines pour 30 élèves, animé par des bénévoles formés au centre communautaire.

**Participation restrictions de financement besoins bénévoles et contexte de bilan**

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Aucun paiement n'est encaissé par défaut. Le paiement en ligne nécessite un compte de paiement connecté et se configure séparément.
- Certaines questions ne deviennent obligatoires qu'après certaines réponses. La version imprimable affiche toutes les questions.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA