

# Atelier de poterie - Consignes d'emballage particulier

Précisez une modification d'emballage pour un lot et le repérage de son contenu. Contexte : Atelier de poterie.

## Contact et référence

Nom ou référence d'équipe \*

---

E-mail de réponse, si nécessaire

---

Date du compte rendu \*

---

## Consignes d'emballage particulier

Lot ou commande concerné \*

---

Emballage habituel et modification demandée \*

---

---

---

Contenu à séparer, protéger ou regrouper \*

---

---

---

Texte des étiquettes et contrôle final

---

---

---

## Atelier de poterie

Séance d'atelier et référence d'étagère ou de journée \*

Terre, groupe d'émaux ou référence de pièce \*

Étape de séchage, calendrier de cuisson ou étiquette de retrait

## Responsabilité et suivi

Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

Date de suivi prévue

État actuel de ce dossier \*

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

Prochaine action et preuve de réalisation

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Vous souhaitez adapter ce formulaire à votre organisation ? Les services professionnels de Klarstig sont inclus sans frais de service supplémentaires.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA