Klarstig

Commande de prestation de traiteur - Secteur public et administration - Achats

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Précisez les articles ou prestations à commander et les exigences de livraison. Le fournisseur doit confirmer la disponibilité, le prix et l'acceptation avant validation définitive.

Contact et référence

Organisation utilisant ce document
Centre communautaire des Tilleuls

Votre nom ou référence de contact *
Camille Martin

Adresse e-mail pour une réponse éventuelle
camille.martin@example.com

Informations pour ce document

Articles caractéristiques et quantités *
Deux cartons de manteaux d'hiver pour enfants (tailles 4-10) et trois paquets de chaussettes neufs.

Date de livraison souhaitée *
14 novembre 2026

Mode de livraison *
Livraison

Adresse ou destination de livraison
120 rue des Tilleuls, Belleville-sur-Loire.

Budget ou montant de commande autorisé
250

Devise
USD

Code de devise si vous choisissez Autre
REF-2026-0149

Préférence en cas de remplacement *
Me contacter avant remplacement

Référence de facturation ou de bon de commande
REF-2026-0151

Détails spécifiques

Date lieu et nombre de convives

À compléter si cela concerne cette demande.

14 novembre 2026

Menu mode de service besoins alimentaires et installation

Végétarienne ; légère allergie à l'arachide.

Contexte opérationnel

Organisme public service et référence de dossier

À compléter si cela concerne cette demande.

Centre communautaire des Tilleuls

Procédure publiée échéance et équipe destinataire autorisée

Responsable des locaux : réparations avant le 30 novembre. Coordination : nouvel émargement avant le 5 décembre.

Détails propres à l'équipe

Demande d'approvisionnement fournisseur ou responsable des achats

À compléter si cela concerne cette demande.

Opérations

Caractéristiques alternatives limites d'autorisation et exigences de livraison

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Aucun paiement n'est encaissé par défaut. Le paiement en ligne nécessite un compte de paiement connecté et se configure séparément.
- Certaines questions ne deviennent obligatoires qu'après certaines réponses. La version imprimable affiche toutes les questions.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA