Klarstig

# Autorisation d'utilisation de médias - Organisations religieuses

**EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.**

Consignez une autorisation ou une décharge proposée, les supports ou l'activité concernés et les limites de l'accord. Examinez les conditions exactes avant de vous prononcer.

## Contact et référence

**Organisation utilisant ce document**
Centre communautaire des Tilleuls

**Votre nom ou référence de contact ***
Camille Martin

**Adresse e-mail pour une réponse éventuelle**
camille.martin@example.com

## Informations pour ce document

**Personne ou organisation donnant l'autorisation ***
Centre communautaire des Tilleuls

**Bénéficiaire de l'autorisation ***
(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

**Supports informations bien ou activité concernés ***
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

**Utilisation précise autorisée ***
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

**Restrictions et utilisations exclues ***
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

**Date de fin ou durée ***
14 novembre 2026

**Conditions exactes présentées pour examen ***
(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

**Décision sur les conditions indiquées ***
J'accepte les conditions indiquées

**Date de la décision ***
14 novembre 2026

## Détails spécifiques

### Supports projet et titulaire des droits

À compléter si cela concerne cette demande.

Un club de lecture périscolaire de 12 semaines pour 30 élèves, animé par des bénévoles formés au centre communautaire.

### Canaux de publication territoire durée et mention souhaitée

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

## Contexte opérationnel

### Congrégation programme ou activité communautaire

À compléter si cela concerne cette demande.

Un club de lecture périscolaire de 12 semaines pour 30 élèves, animé par des bénévoles formés au centre communautaire.

### Lieu horaires participation et modalités de soutien pratique

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Le texte est un point de départ, pas un avis juridique, et n'a pas été vérifié pour votre juridiction. Faites-le relire par votre conseil avant utilisation.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA