Klarstig

# Demande de remboursement d'une adhésion - Organisations religieuses - Ventes

Demandez l'examen d'un paiement en vue d'un éventuel remboursement. Indiquez la référence, le motif et les informations de retour ou d'annulation.

## Contact et référence

**Organisation utilisant ce document**

**Votre nom ou référence de contact ***

**Adresse e-mail pour une réponse éventuelle**

## Informations pour ce document

**Référence de commande de facture ou de transaction ***

**Date du paiement initial ***

**Montant initial payé ***

**Montant du remboursement demandé ***

**Devise ***

- ☐ USD
- ☐ EUR
- ☐ GBP
- ☐ CAD
- ☐ Autre

**Code de devise si vous choisissez Autre**

### Motif de la demande de remboursement *

### État du retour ou de l'annulation

- ☐ Effectué
- ☐ En cours
- ☐ Non commencé
- ☐ Sans objet

### Reçu ou correspondance justificative

À joindre séparément : le téléversement fonctionne uniquement en ligne.

## Détails spécifiques

### Catégorie d'adhésion et nouvelle demande ou renouvellement

À compléter si cela concerne cette demande.

### Annulation part non utilisée ou autre fondement du remboursement

## Contexte opérationnel

### Congrégation programme ou activité communautaire

À compléter si cela concerne cette demande.

### Lieu horaires participation et modalités de soutien pratique

## Détails propres à l'équipe

### Compte opportunité ou responsable commercial

À compléter si cela concerne cette demande.

**Besoins client étape d'achat engagements et prochain contact convenu**

## Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Aucun paiement n'est encaissé par défaut. Le paiement en ligne nécessite un compte de paiement connecté et se configure séparément.
- Le téléversement de fichiers fonctionne uniquement en ligne. La version imprimable liste les documents sans pouvoir les recueillir.
- Certaines questions ne deviennent obligatoires qu'après certaines réponses. La version imprimable affiche toutes les questions.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

**Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.**

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA