

Centre de coordination bénévole - Évaluation du parcours d'orientation

Repérez les points où les visiteurs se perdent et les indications à améliorer. Contexte : Centre de coordination bénévole.

Contact et référence

Nom ou référence d'équipe *

E-mail de réponse, si nécessaire

Date du compte rendu *

Évaluation du parcours d'orientation

Point de départ et destination prévue *

Embranchements où les indications étaient ambiguës *

Obstacles ou panneaux contradictoires rencontrés *

Modifications proposées et parcours à tester de nouveau

Centre de coordination bénévole

Activité bénévole et référence du point de rencontre *

Dossier de consignes, badge ou kit d'activité concerné *

Modalités de relève, de déplacement ou de retour du matériel

Responsabilité et suivi

Équipe ou rôle responsable de la prochaine action

Date de suivi prévue

État actuel de ce dossier *

- ☐ À examiner
- ☐ En attente d'informations
- ☐ Prochaine action convenue
- ☐ Terminé et vérifié

Prochaine action et preuve de réalisation

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Vous souhaitez adapter ce formulaire à votre organisation ? Les services professionnels de Klarstig sont inclus sans frais de service supplémentaires.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA