Klarstig

Devis de conseil - Événementiel - Gestion des bénévoles

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Préparez un devis pour une prestation définie. Indiquez les livrables, la base de prix, les exclusions et les conditions d'acceptation avant l'envoi au client.

Contact et référence

Organisation utilisant ce document
Centre communautaire des Tilleuls

Votre nom ou référence de contact *
Camille Martin

Adresse e-mail pour une réponse éventuelle
camille.martin@example.com

Informations pour ce document

Fournisseur ou prestataire *
(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

Client ou destinataire *
(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

Travaux et livrables inclus *
Couvre le programme jeunesse du week-end dans la grande salle du 1er au 14 novembre, montage et rangement compris.

Nombre d'unités proposées *
3

Description de l'unité *
(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

Prix par unité *
250

Frais supplémentaires proposés
250

Devise *
USD

Code de devise si vous choisissez Autre

REF-2026-0151

Devis valable jusqu'au *

14 novembre 2026

Taxes exclusions modalités de paiement et de livraison *

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Détails spécifiques

Domaine d'activité et objectif de conseil

À compléter si cela concerne cette demande.

Toucher davantage de familles du quartier cette année et soutenir un programme de lecture pour les jeunes aux résultats visibles.

Livrables étapes et accès aux informations utiles

Le loquet défectueux a été remplacé le 14 novembre ; la prochaine revue de la liste d'entrée est prévue le 1er décembre.

Contexte opérationnel

Lieu de l'événement et équipe organisatrice

À compléter si cela concerne cette demande.

Centre communautaire des Tilleuls

Installation accès des invités coordination des fournisseurs et délais

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Détails propres à l'équipe

Mission bénévole coordinateur et activité prévue

À compléter si cela concerne cette demande.

Opérations

Disponibilités accueil encadrement soutien et relevé des heures

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Aucun paiement n'est encaissé par défaut. Le paiement en ligne nécessite un compte de paiement connecté et se configure séparément.
- Certaines questions ne deviennent obligatoires qu'après certaines réponses. La version imprimable affiche toutes les questions.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA