Klarstig

Test de connaissances acquises en formation - Médias et création - Gestion des bénévoles

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Utilisez ce court test pour discuter des bonnes pratiques de travail. Choisissez une réponse par situation et expliquez comment appliquer ces principes dans votre rôle.

Contact et référence

Organisation utilisant ce document
Centre communautaire des Tilleuls

Votre nom ou référence de contact *
Camille Martin

Adresse e-mail pour une réponse éventuelle
camille.martin@example.com

Informations pour ce document

Nom ou référence de la personne participante *
Camille Martin

Que faire d'abord lorsque les instructions sont imprécises *
Ignorer la tâche sans prévenir

Quelle est la meilleure façon de consigner une tâche terminée *
Marquer terminé avant vérification

Comment montrer que vous avez compris une nouvelle procédure *
Répéter le titre de la formation

Que faire si vous avez encore besoin d'aide après la formation *
Décrire la difficulté et demander un exercice ou un accompagnement ciblé

Comment appliquerez-vous ces principes à votre travail *
Merci. Merci d'envoyer toute confirmation à mon adresse e-mail.

Détails spécifiques

Sujet de formation et objectif d'apprentissage
À compléter si cela concerne cette demande.
Toucher davantage de familles du quartier cette année et soutenir un programme de lecture pour les jeunes aux résultats visibles.

Exemple professionnel montrant l'application des acquis

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Contexte opérationnel

Projet client et format prévu

À compléter si cela concerne cette demande.

Un club de lecture périscolaire de 12 semaines pour 30 élèves, animé par des bénévoles formés au centre communautaire.

Brief créatif livrables étapes de révision et conditions d'utilisation

Le loquet défectueux a été remplacé le 14 novembre ; la prochaine revue de la liste d'entrée est prévue le 1er décembre.

Détails propres à l'équipe

Mission bénévole coordinateur et activité prévue

À compléter si cela concerne cette demande.

Opérations

Disponibilités accueil encadrement soutien et relevé des heures

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA