Klarstig

Commande de produits - Services professionnels - Gestion des bénévoles

EXEMPLE FICTIF À TITRE D'ILLUSTRATION. LES NOMS, ADRESSES ET NUMÉROS SONT INVENTÉS.

Précisez les articles ou prestations à commander et les exigences de livraison. Le fournisseur doit confirmer la disponibilité, le prix et l'acceptation avant validation définitive.

Contact et référence

Organisation utilisant ce document
Centre communautaire des Tilleuls

Votre nom ou référence de contact *
Camille Martin

Adresse e-mail pour une réponse éventuelle
camille.martin@example.com

Informations pour ce document

Articles caractéristiques et quantités *
Deux cartons de manteaux d'hiver pour enfants (tailles 4-10) et trois paquets de chaussettes neufs.

Date de livraison souhaitée *
14 novembre 2026

Mode de livraison *
Livraison

Adresse ou destination de livraison
120 rue des Tilleuls, Belleville-sur-Loire.

Budget ou montant de commande autorisé
250

Devise
USD

Code de devise si vous choisissez Autre
REF-2026-0149

Préférence en cas de remplacement *
Me contacter avant remplacement

Référence de facturation ou de bon de commande
REF-2026-0151

Détails spécifiques

Nom modèle ou référence du produit

À compléter si cela concerne cette demande.

Camille Martin

Caractéristiques contexte d'utilisation et détails utiles à la demande

Pourriez-vous m'indiquer la date de la prochaine réunion d'accueil des bénévoles ? Je suis disponible la plupart des matins en semaine.

Contexte opérationnel

Mission client et domaine de prestation

À compléter si cela concerne cette demande.

(Réponse courte - non remplie dans cet exemple)

Livrables personnes chargées de l'examen délais et consignes de confidentialité

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Détails propres à l'équipe

Mission bénévole coordinateur et activité prévue

À compléter si cela concerne cette demande.

Opérations

Disponibilités accueil encadrement soutien et relevé des heures

(Réponse libre - non remplie dans cet exemple)

Limites et éléments à configurer

- L'envoi du formulaire enregistre les réponses dans votre espace de travail. Il n'approuve, ne planifie, ne facture et ne répond pas tout seul, sauf si vous ajoutez cette étape au flux.
- Aucun paiement n'est encaissé par défaut. Le paiement en ligne nécessite un compte de paiement connecté et se configure séparément.
- Certaines questions ne deviennent obligatoires qu'après certaines réponses. La version imprimable affiche toutes les questions.
- Les notifications par e-mail, les approbations, la génération de documents et les connexions à d'autres systèmes sont disponibles mais ne sont pas activées tant que vous ne les configurez pas.

Besoin d'aide pour adapter ce formulaire ? Les nouvelles organisations Free, Starter et Pro reçoivent cinq séances Platine au total, de 30 minutes maximum chacune.

Klarstig / Daniel Petry · klarstig.ai · hello@klarstig.ai · support@klarstig.ai · 800-781-1775 · 11917 Laurel Ave., Forestville, CA 95436, USA